



| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP                         |  |   |   |                           |
|---|--|---|---|---------------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos |  |   |   |                           |
| No.   | Descripción de la unidad   | Objetivo de la unidad   | Indicador   | Meta cuantificable        |
| <b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>   |  |   |   |                           |
| 1   | DIRECCIÓN EJECUTIVA  | ELABORAR UN CATÁLOGO DE VENTAS EN EL QUE SE PROMOCIONEN ESPACIOS PUBLICITARIOS PARA LAS EMPRESAS.   | TOTAL DE LA RECAUDACIÓN F.F.F.  | \$ 66.000,00              |
| 2   | DIRECCIÓN EJECUTIVA / RELACIONES PÚBLICAS  | CONCIENTIZAR A LA CIUDADANÍA SOBRE EL USO DE ESPUMANTE Y LAS CONSECUENCIAS QUE AQUELLOS CONVELLA.   | CANTIDAD DE PUBLICIDAD PACTADA CON EL OBJETIVO DE DIFUNDIR LA CAMPAÑA PARA LA LXVII F.F.F. Y DETALLE DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN UTILIZADOS.    | 0                         |
| <b>PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO</b>  |  |   |   |                           |
| 3   | RELACIONES PÚBLICAS  | PLANTEAR UNA VARIEDAD DE PROGRAMAS QUE RESULTEN ATRACTIVOS PARA LOS CIUDADANOS Y TURISTAS INCENTIVANDO EL ARTE, EL DEPORTE, LA CULTURA Y LA INTEGRACIÓN SOCIAL. | RESULTADOS DE LAS ENCUESTAS REALIZADAS EN 12 EVENTOS OFICIALES DE LA LXVII F.F.F. PREGUNTA ESPECÍFICA: ¿CÓMO CALIFICARÍA UD. AL EVENTO?           | 0                         |
| 4   | RELACIONES PÚBLICAS, DIRECCIÓN EJECUTIVA, SECRETARÍA GENERAL Y DIRECCIÓN EJECUTIVA | INVITAR PÚBLICAMENTE A CONCURSOS Y ACTIVIDADES OFRECIDAS POR EL CPFFF   | CANTIDAD DE CONCURSOS REALIZADOS. CANTIDAD DE PUBLICACIONES SEMANALES Y ESPECÍFICAS PARA LA DIFUSIÓN DE LA LXVII F.F.F. EN DOS DIARIOS LOCALES.   | 1<br>1                    |
| 5   | SECRETARÍA GENERAL   | CONTRATAR UNA PÓLIZA DE SEGUROS QUE CUBRA LOS BIENES DEL COMITÉ PERMANENTE.   | CONTRATACIÓN DE UNA PÓLIZA DE SEGURO ANUAL PARA LOS BIENES DEL COMITÉ PERMANENTE.   | 0                         |
| 6   | SECRETARÍA GENERAL   | CONTRATAR SERVICIO DE SEGURIDAD PRIVADA PARA VELAR Y CUIDAR LOS BIENES DEL COMITÉ PERMANENTE.   | CONTRATO FIRMADO CON UNA EMPRESA DE SEGURIDAD PRIVADA QUE GARANTICE EL CORRECTO RESGUARDO DE LOS BIENES DEL COMITÉ PERMANENTE DURANTE EL AÑO 2017 | 0                         |
| 7   | BODEGA   | REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE PISOS Y FALDONES DE PLATAFORMAS AUTOPROSUPUESTALES Y HALABLES   | CANTIDAD DE PLATAFORMAS REPARADAS CON MATERIAL NUEVO.   | 0                         |
| 8   | DIRECCIÓN ARTÍSTICA  | INNOVAR LA ILUMINACIÓN DE LOS CARROS ALEGÓRICOS PARA LA RONDA NOCTURNAL.  | CANTIDAD DE CINTA LED PARA CADA CARRO ALEGÓRICO DE LA LXVII F.F.F.  | 0                         |
| <b>PROCESOS DESCONCENTRADOS</b>   |  |   |   |                           |
| 8   |  |   | NO APLICA   |                           |
| <b>NIVEL DE APOYO / ASESORÍA</b>  |  |   |   |                           |
| 10  |  |   | NO APLICA   |                           |
| LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)   |  |   |   | <a href="#">NO APLICA</a> |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:  |  |   | (31/12/2016)  |                           |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:  |  |   | MENSUAL   |                           |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4):   |  |   | DIRECCIÓN EJECUTIVA   |                           |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4):   |  |   | MARIA LISETTE NARANJO HERDOIZA  |                           |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:                             |  |   | <a href="mailto:director@fiestasdeambato.com">director@fiestasdeambato.com</a>  |                           |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:                              |  |   | (02) 242-5085 EXTENSIÓN 112   |                           |